

Data sporządzenia oferty, .....

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zamawiający** Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim zaprasza do złożenia oferty na:

### ZAKUP PALIW PŁYNNYCH DO SAMOCHODÓW SŁUŻBOWYCH

#### **Zamawiający:**

Centrum Usług Wspólnych al. Władysława Łokietka 1A

87-880 Brześć Kujawski, NIP 888-31-27-676

#### **Nabywca:**

Gmina Brześć Kujawski, pl. Władysława Łokietka 1

87-880 Brześć Kujawski, NIP 888-29-01-441

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Zakup paliw płynnych do samochodów służbowych**”.
2. Zakup paliw płynnych w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r. w formie doraźnych tankowań pojazdów służbowych CUW.
3. Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwa do pojazdów w skali jednego roku wynosi odpowiednio:  
– olej napędowy – 13 000 l.
4. Faktyczna ilość zakupionego paliwa może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. W przypadku zakupu paliwa w ilości mniejszej niż określone szacunkowe zapotrzebowanie Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia odszkodowawcze. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za paliwo faktycznie pobrane.

#### **2. Wymogi:**

1. Sukcesywny zakup paliw płynnych dokonywany będzie w systemie sprzedaży bezgotówkowej w formie przelewu w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT w formie doraźnych tankowań na wskazane w umowie konto Wykonawcy.
2. Wykonawca powinien posiadać lub dysponować co najmniej jedną stacją paliw w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego, czynnej całą dobę – 7 dni w tygodniu.
3. Paliwo płynne powinno spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2020, poz.

727) zgodne z normą PN-EN 590. Paliwa płynne muszą być zdatne do użytku zarówno w warunkach letnich, przejściowych jak i zimowych oraz spełniać obowiązujące normy.

4. Na potwierdzenie powyższego, Zamawiający w trakcie trwania umowy może żądać od Wykonawcy dokumentów i świadectw jakościowych paliw. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku sprzedaży Zamawiającemu paliw złej jakości.

5. Wykonawca musi posiadać co najmniej jedną stację paliw spełniającą wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r, w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. 2017, poz. 282).

6. Zakup paliw płynnych, dokonywany będzie po cenach aktualnie obowiązujących na danej stacji paliw należącej do sieci stacji Wykonawcy w momencie zakupu, pomniejszonej o stały rabat podany w ofercie.

7. Szczegółowy wykaz osób oraz wykaz pojazdów dostarczony zostanie w dniu podpisania umowy.

### **3. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wypełnionego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa załącznik nr 3.
4. Zaakceptowany i podpisany wzór umowy – załącznik nr 4.
5. Kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem niezbędnych uprawnień do wykonywania przedmiotowego zadania tj. koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami, w momencie podpisania umowy – załącznik nr 5

### **4. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

1. Ofertę należy sporządzić według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
2. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wszystkie strony oferty winny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy oraz ostemplowane pieczęcią firmową.

4. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w punkcie 3 zapytania ofertowego.

#### 5. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 24.04.2021 roku **do godziny 12.00** w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim pok. nr 7 (sekretariat) ul. Władysława Łokietka 1a,

Wypełnioną ofertę z załącznikami należy złożyć w zaklejonej kopercie.

Na kopercie należy wpisać:

Nazwę i adres Wykonawcy oraz „**Oferta na dostawę oleju napędowego**”.

Oferty, które wpłyną po terminie nie zostaną wzięte pod uwagę i zostaną zwrócone.

#### 5. Kryteria wyboru ofert:

1. Wykonawca określi wysokość udzielonego rabatu w złotych polskich. Ustalony rabat jest stały i nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy. Cena w dniu zakupu paliwa zostanie każdorazowo pomniejszona o kwotę udzielonego rabatu.

2. Kryteria oceny ofert:

- cena 90 %
- rabat 10 %

3. Zastosowane wzory do obliczenia oferty:

A. Kryterium „cena” zostanie ocenione w skali punktowej do 100 punktów. Oferta najtańsza uzyska 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej. Punkty zostaną wyliczone według wzoru:

*Liczba punktów = najniższa cena przedstawiona w ofertach / cena badanej oferty x 100 pkt x 90 %*

B. Kryterium „rabat” zostanie ocenione w skali punktowej do 100 punktów. Oferta z największym rabatem uzyska 100 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej. Punkty zostaną wyliczone według wzoru:

*liczba punktów = rabat oferty badanej / najwyższy oferowany rabat x 100 pkt x 10 %*

C. Wybrana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów po zsumowaniu obydwu kryteriów wyboru.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów na piśmie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty dotyczącej dostaw paliwa ON.

## 6. Załączniki:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wypełnionego wg wzoru stanowiącego – załącznik nr 2;
- Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa – załącznik nr 3;
- Zaakceptowany i podpisany wzór umowy – załącznik nr 4;
- Kserokopia koncesja – załącznik nr 5

Do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem upoważniony jest pracownik Centrum Usług Wspólnych p. Daria Robaczynska

e-mail: [d.robaczynska@cuw.brzesckujawski.pl](mailto:d.robaczynska@cuw.brzesckujawski.pl); tel. 54 231 63 23.

DYREKTOR  
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
  
mgr Mariusz Czyżniejewski

Miejscowość data, .....

**Formularz ofertowy**.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

REGON .....

NIP.....

Tel./Fax.....

e-mail .....

**Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na dostawę paliwa płynnego do samochodów służbowych, oferuję następujące ceny:

Lp.	Rodzaj paliwa	Przewidywana ilość paliwa	Cena brutto za 1 litr	Stały upust ceny brutto za 1 litr
1	2	3	4	5
1	<b>Olej napędowy</b>	<b>13.000</b>		

**Uwaga: Należy przyjąć cenę obowiązującą na dzień....**

- Oferujemy wykonanie usługi objętej przedmiotem zapytania ofertowego w okresie: od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.
- Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią wyceny i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, akceptujemy go i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- Oświadczamy, że przyjmujemy sposób płatności zgodny z zapisami oferty.
- Oświadczamy, że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zapytania ofertowego.

.....  
/Miejscowość, data i podpis Wykonawcy/

Brześć Kujawski, .....

/Pieczęć Wykonawcy/

### Oświadczenie

Oświadczam, że moja firma spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami.
2. Dysponuję stacją paliw czynną ....., zlokalizowaną w miejscowości .....
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania.

.....  
/Podpis Wykonawcy/

Brześć Kujawski, .....

/Pieczęć Wykonawcy/

**Oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa**

Oświadczam, że oferowane paliwo spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 9 października 2015 r. w *sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych* ( Dz. U. 2020 r., poz. 727) zgodnie z normą PN-EN 590.

.....  
Miejscowość

.....  
data i podpis Wykonawcy

### Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci nr telefonu na zasadach określonych w art. 6 ust.1. lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE.L.2016.119.1), w celu łatwiejszego i szybszego kontaktu przez Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim w związku z zapytaniem ofertowym w postępowaniu o zamówienie, którego wartość nie przekracza 130 tys. zł

.....  
Data, miejsce

.....  
podpis osoby wyrażającej zgodę  
na przetwarzanie danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim, al. Władysława Łokietka 1a, 87-880 Brześć Kujawski, tel. 54 231-63-23 , e-mail: [oswiata1@brzesckujawski.pl](mailto:oswiata1@brzesckujawski.pl) reprezentowane przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych
2. Z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod nr tel. 54 2345178 , lub e-mailem: [dane.osobowe@brzesckujawski.pl](mailto:dane.osobowe@brzesckujawski.pl)
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z zapytaniem ofertowym w postępowaniu o zamówienie, którego wartość nie przekracza 130 tys. zł
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - obowiązku prawnego administratora wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej, oraz
  - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, wykraczających poza niezbędne dodatkowe dane kontaktowe. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce przed jej wycofaniem.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać: uprawnione podmioty i organy publiczne wymienione w ustawach, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji, podmioty świadczące usługi obsługi prawnej w zakresie realizowanych postępowań, podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe, jak również osoby upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa I operatorzy pocztowi.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 lat od momentu poinformowania uczestników postępowania o wyłonieniu najlepszej oferty
7. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do organu



nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Z powyższych praw można skorzystać poprzez kontakt pisemny na adres: Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim, Al. Wł. Łokietka 1a, 87-880 Brześć Kujawski lub elektronicznie na adres [dane.osobowe@brzesckujawski.pl](mailto:dane.osobowe@brzesckujawski.pl)
9. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).